

Số: 5582/TB-ĐHV

Nghệ An, ngày 05 tháng 11 năm 2014

**THÔNG BÁO**  
**Về việc sinh viên khoá 54 hệ chính quy**  
**đăng kí học ngành thứ 2 (đợt 2)**

Kính gửi: - Trường các khoa đào tạo;  
- Các lớp sinh viên khoá 54 chính quy.

Căn cứ Quyết định số 43/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ và Thông tư số 57/2012/TT-BGDĐT ngày 27/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ và Quy định số 868/QĐ-ĐHV ngày 01/11/2011 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh về việc cụ thể hoá một số điều của Quy chế số 43/2007/QĐ-BGDĐT. Nhà trường thông báo cho sinh viên khóa 54 về việc đăng ký học ngành thứ 2 như sau.

**1. Đối tượng và điều kiện để sinh viên đăng ký học ngành thứ 2**

**1.1. Đối tượng**

- Sinh viên khóa 54 đại học chính quy.

**1.2. Điều kiện:**

**a) Đăng ký học các ngành sư phạm:**

- Tổng điểm tuyển sinh đại học năm 2013 đạt từ 15.00 điểm trở lên (nộp bản photo giấy báo trúng tuyển và trình bản chính để kiểm tra);

- Điểm trung bình chung tích lũy năm học 2013 - 2014 đạt từ 2.50 điểm và khối lượng học tập tích lũy đạt từ 30 tín chỉ trở lên;

- Ngoại hình cân đối, không có dị tật, dị hình, không nói ngọng, nói lắp, không vi phạm kỷ luật.

**b) Đăng ký học các ngành ngoài sư phạm:**

- Điểm trung bình chung tích lũy năm học 2013 - 2014 đạt từ 2.00 điểm và khối lượng học tập tích lũy phải đạt từ 30 tín chỉ trở lên.

**2. Quy định đăng ký học ngành thứ 2**

<b>Sinh viên học ngành thứ nhất</b>	<b>Được đăng ký học ngành thứ 2</b>
Các ngành khối C	Các ngành khối C, D
Các ngành khối A, A1, B	Các ngành khối A, A1, B, D
Các ngành khối D	Các ngành khối A, D
Các ngành khối T	Các ngành khối T, B
Các ngành khối M	Các ngành khối M, D, C

**3. Quy trình đăng ký học ngành thứ 2**

- Sinh viên viết đơn đăng ký học ngành thứ 2 theo đơn vị lớp, các lớp lập 02 danh sách (mẫu kèm theo) và nộp lệ phí về Phòng Kế hoạch - Tài chính. Các

khoa chủ quản nhận danh sách kèm theo đơn có xác nhận đã nộp lệ phí để xét duyệt.

- Khoa chủ quản nộp kết quả xét duyệt gồm: Biên bản họp xét duyệt, danh sách theo đơn vị lớp, đơn của sinh viên (đăng ký học ngành thứ 2 sự phạm nộp bản phôtô giấy báo trúng tuyển và trình bản chính để kiểm tra) về Trường (qua phòng Đào tạo) để xét duyệt và ra quyết định.

- Phòng Đào tạo nhận kết quả từ các khoa đào tạo: **Từ ngày 24/11/2014 đến ngày 28/11/2014.**

#### **4. Lệ phí đăng ký xét tuyển học ngành thứ 2**

Lệ phí xét tuyển: 100.000 đồng/hồ sơ/sinh viên, nộp trực tiếp tại Phòng Kế hoạch - Tài chính.

Đề nghị sinh viên nghiên cứu kỹ Quy chế số 43 và thông tư sửa đổi về việc đăng ký học ngành thứ 2, căn cứ vào năng lực, thời gian, điều kiện và hoàn cảnh của bản thân, không để ảnh hưởng đến kết quả học tập của ngành chính.

#### **Nơi nhận:**

- Như k/g (để thực hiện);
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Gửi đăng: eOffice; Website;
- Lưu: HCTH, ĐT.



**PGS.TS. Phạm Minh Hùng**